

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад компенсирующего вида № 8 города Ейска муниципального
образования Ейский район

ПРИНЯТО:
Внеочередным педагогическим советом
протокол № 3 от 09.03.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ ДСКВ №8
г. Ейска МО Ейский район
_____ Е.К. Минченко
приказ от 09.03.2021 г. № 45

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации дистанционного обучения в муниципальном
дошкольном образовательном учреждении детском саду
компенсирующего вида № 8 города Ейска муниципального образования
Ейский район

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об организации образовательной деятельности в режиме дистанционного обучения в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад компенсирующего вида № 8 города Ейска муниципального образования Ейский район (далее по тексту – МБДОУ) разработано с целью обеспечения усвоения воспитанниками образовательных программ (далее по тексту – Положение).

1.2. Положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 18.03.2020 № 7 «Об обеспечении режима изоляции в целях предотвращения распространения COVID-19»

Письмами Министерства образования и науки РФ:
- от 13.03.2020 № СК-150/03 «Об усилении санитарно-эпидемиологических мероприятий в образовательных организациях»;

- от 19.03.2020 № ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций»,
письмом Роспотребнадзора от 10.03.2020 № 02/3853-2020-27 «О мерах по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;

1.3. Под дистанционным обучением понимается реализация адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных

технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между педагогом и воспитанниками.

1.4. Внедрение дистанционного режима обучения позволяет МБДОУ расширить свои возможности в осуществлении образовательной деятельности в различных условиях, в том числе при изменении режимов работы МБДОУ (по климатическим, санитарно-эпидемиологическим и другим причинам

1.5. Дистанционная форма обучения целесообразно использовать в образовательном процессе для воспитанников: имеющих ограничения возможностей здоровья и не имеющих возможности регулярно посещать образовательное учреждение временно находящихся в другом от основного места проживания месте (длительная командировка родителей, отпуск и прочее, во время отсутствия по болезни, в условиях введения карантина, в связи с погодными явлениями или высоким уровнем заболеваемости.

1.6. Дистанционная форма обучения при необходимости может реализовываться комплексно с традиционной и другими, предусмотренными Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», формами его получения.

1.7. Дистанционные занятия и материалы размещаются на электронных ресурсах для дистанционного обучения:

- электронная почта
- облачные сервисы и т. д.
- skype-общение
- мессенджеры Viber, WhatsAPP, Zoom, ТамТам, YouTube
- применение платформ для дистанционного обучения (индивидуально, на выбор и усмотрение педагога и по согласованию с родителями, законными представителями).

1.8. Основной целью использования дистанционной формы обучения является создание единой информационно-образовательной среды, позволяющей предоставлять возможность получения доступного, качественного и эффективного образования всем категориям воспитанников независимо от места их проживания, возраста, состояния здоровья и социального положения.

1.9. Использование дистанционных образовательных технологий способствует решению следующих задач:

- повышение эффективности организации учебного процесса, качества образования,
- создание условий для получения дополнительных знаний.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ

2.1. В периоды, указанные в п.п. 1.4., 1.5. МБДОУ обеспечивает переход воспитанников на дистанционное обучение.

2.2. МБДОУ доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.3. МБДОУ самостоятельно определяет порядок оказания учебно-

методической помощи воспитанников, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

III. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Участниками образовательного процесса в системе дистанционного обучения являются:

- воспитанники;
- педагоги;
- старший воспитатель;
- родители (законные представители) воспитанников.

3.2. Педагогом является компетентный специалист, осуществляющий непосредственное ведение дистанционного обучения с использованием ресурсов и технологий Интернет, способный эффективно организовать взаимодействие участников учебного процесса с использованием ресурсов и сервисов сети Интернет.

IV. ФУНКЦИИ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПРИ РЕЖИМЕ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ

4.1. Руководитель учреждения:

- 4.1.1. Осуществляет контроль организации ознакомления всех участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию работы учреждения на период дистанционного обучения.
- 4.1.2. Контролирует соблюдение работниками учреждения режима работы.
- 4.1.3. Осуществляет контроль реализации мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ посредством дистанционного обучения.
- 4.1.4. Принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы образовательной организации в дни, когда воспитанники не посещают ДОУ.

4.2. Старший воспитатель:

- 4.2.1. Организует образовательную деятельность, контролирует выполнение образовательных программ участниками образовательных отношений.
- 4.1.2. Осуществляет информирование всех участников образовательных отношений (педагогов, воспитанников, родителей (законных представителей) иных работников) об организации дистанционной работы на период карантина и прочее.
- 4.1.3. Вносит изменения по необходимости в документацию образовательного процесса.

V. ФУНКЦИИ ПЕДАГОГОВ НА ПЕРИОД ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ

5.1. С целью прохождения образовательных программ в полном объеме педагоги применяют разнообразные формы дистанционного обучения, исходя из индивидуальных возможностей воспитанников.

- 5.2. Подготавливают необходимый материал по реализации адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования для размещения его на официальном сайте ДОУ.
- 5.3. Соблюдают этические нормы при общении с родителями (законными представителями), обучающимися.
- 5.4. Знакомят родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими осуществление образовательного процесса по системе дистанционного обучения;
- 5.5. Проводят мероприятия по обеспечению информационно - методической поддержки дистанционного обучения воспитанников;
- 5.6. Осуществляют организацию учебно-методической помощи родителям (законным представителям) посредством сайта ДОУ.
- 5.7. Администратор сайта создает и поддерживает на сайте ДОУ пространство для дистанционного обучения воспитанников, в котором размещает информацию о порядке и условиях дистанционного обучения;

VI. ФУНКЦИИ ВОСПИТАННИКОВ И РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ

- 6.1. Родители (законные представители) должны предоставить своему ребенку техническую возможность обучаться в дистанционном режиме (компьютер, ноутбук, смартфон, интернет, электронные ресурсы, выбранные для обучения с педагогом индивидуально).
- 6.2. В период дистанционного обучения воспитанники выполняют задания дистанционных занятий.
- 6.3. Соблюдают этические нормы при общении с педагогическими работниками.
- 6.4. Родители (законные представители) несут ответственность за жизнь и здоровье ребенка в период дистанционного обучения.

VII. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ ПОЛОЖЕНИЯ. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ

- 7.1. Настоящее Положение принимается педагогическим советом посредством голосования и утверждается приказом заведующего учреждением.
- 7.2. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.
- 7.3. В Положение могут быть внесены изменения и/или дополнения. По решению педагогического совета заведующий образовательным учреждением издает приказ об изменениях.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ:

